

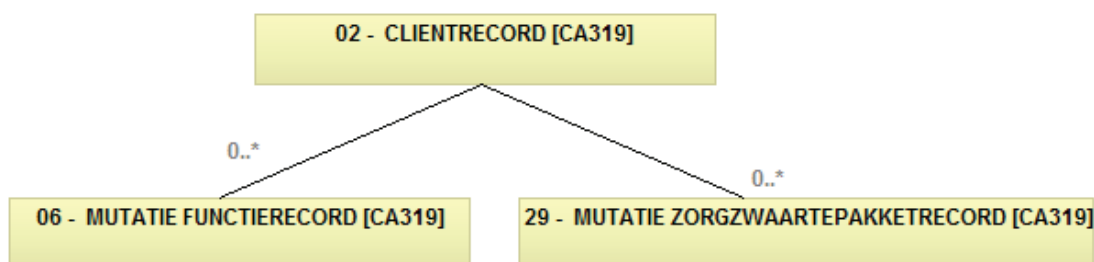
Berichtspecificatie - CA319 (Mutatie zorg CAK)

Omschrijving

Bericht voor beëindiging en mutatiegegevens Wlz-zorg aan het CAK.

Het bericht is onderdeel van de iWlz-standaard.

Definitie



#	Record
01	VOORLOOPRECORD
02	CLIENTRECORD
06	MUTATIE FUNCTIERECORD
29	MUTATIE ZORGZWAARTEPAKKETRECORD
99	SLUITRECORD

Bedrijfsregels

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.
OP 33×2	Het gebruik van status aanlevering met een waarde 2 (een record is gewijzigd) is niet toegestaan.
OP 39	In het berichtenverkeer mogen ketenpartijen cliëntgegevens doorgeven zoals deze in de administratie van de betreffende ketenpartij voorkomen, mits deze gegevens geen onderdeel zijn van een logische sleutel.
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.
OP 179	De grootte van verzonden bestanden mag niet meer zijn dan 5 Mb.
OP 192	Het standaard uitwisselingsformaat voor berichten is het EI-formaat.

CA319 - Records

01 - VOORLOOPRECORD [CA319]

Omschrijving

Het voorlooprecord opent het bestand en bevat algemene identificerende gegevens van het bericht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0101	KENMERK RECORD	ja		M	N	2	
0102	BERICHT			M	N	3	COD002
0103	VERSIE			M	N	2	
0104	SUBVERSIE			O	N	2	
0105	ZORGKANTOOR			M	N	4	COD001
0106	IDENTIFICATIE HEENBERICHT			M	AN	12	
0107	DAGTEKENING HEENBERICHT			M	N	8	
0108	TEKENSET HEENBERICHT			M	N	1	COD260
0109	RESERVE			S	AN	96	

02 - CLIENTRECORD [CA319]**Omschrijving**

Het cliëntrecord bevat persoonsgegevens van de cliënt.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0201	KENMERK RECORD			M	N	2	
0202	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	
0203	BSN			M	N	9	
0204	INDICATIEORGAAN		id	O	N	4	COD459
0205	CLIENTNUMMER		id	M	AN	20	
0206	GEBOORTEDATUM			M	N	8	
0207	DATUMGEBRUIK			O	N	1	COD170
0208	GESLACHT			M	N	1	COD046
0209	NAAM (01)			M	AN	25	
0210	VOORVOEGSEL (01)			O	AN	10	
0211	NAAMCODE (01)			M	N	1	COD700
0212	VOORLETTERS			O	AN	6	
0213	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467
0214	RESERVE			S	AN	30	

Regels	ID	
Technisch	TR 40	Bij een CLIENTRECORD in een AW39 komt in ieder geval één mutatierecord (MUTATIE FUNCTIERECORD of MUTATIE ZORGZWAARTEPAKKETRECORD) voor.
	TR 74	Indien STATUS AANLEVERING de waarde '3' kan bevatten maar de waarde '1' bevat, dan moet de logische sleutel van het record niet alleen uniek zijn binnen het bericht zelf maar ook in combinatie met alle reeds ontvangen berichten.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.
OP 66	Indien er wijzigingen in de zorglevering plaatsvinden moet de zorgaanbieder dit melden met een bericht.

06 - MUTATIE FUNCTIERECORD [CA319]**Omschrijving**

Het mutatierecord bevat gegevens over de levering van zorg.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0601	KENMERK RECORD			M	N	2	
0602	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	
0603	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459
0604	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	
0605	AANVRAAGNUMMER		id	O	N	9	
0606	BESLUITNUMMER		id	M	N	9	
0607	FUNCTIECODE		id	M	N	2	COD732
0608	INGANGSDATUM		id	M	N	8	
0609	BEGINDATUM			M	N	8	
0610	INSTELLING		id	M	N	8	AZR-AGB- Codelijst
0611	MUTATIECODE			M	N	2	COD588
0612	MUTATIEDATUM		id	M	N	8	
0613	INSTELLING BESTEMMING			C	N	8	AZR-AGB- Codelijst
0614	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467
0615	RESERVE			S	AN	29	

29 - MUTATIE ZORGZWAARTEPAKKETRECORD [CA319]**Omschrijving**

Het mutatierecord bevat gegevens over de levering van zorg.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2901	KENMERK RECORD			M	N	2	
2902	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	
2903	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459
2904	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	
2905	AANVRAAGNUMMER		id	O	N	9	
2906	BESLUITNUMMER		id	M	N	9	

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2907	ZZPCODE		id	M	N	3	COD163
2908	INGANGSDATUM		id	M	N	8	
2909	BEGINDATUM			M	N	8	
2910	INSTELLING		id	M	N	8	AZR-AGB-Codelijst
2911	MUTATIECODE			M	N	2	COD588
2912	MUTATIEDATUM		id	M	N	8	
2913	INSTELLING BESTEMMING			C	N	8	AZR-AGB-Codelijst
2914	LEVERINGSVORM			M	N	1	COD578
2915	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467
2916	RESERVE			S	AN	27	

Regels	ID	
Technisch	TR 74	Indien STATUS AANLEVERING de waarde '3' kan bevatten maar de waarde '1' bevat, dan moet de logische sleutel van het record niet alleen uniek zijn binnen het bericht zelf maar ook in combinatie met alle reeds ontvangen berichten.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 33	Voor het doorgeven van wijzigingen en correcties op een eerder verzonden bericht, moet gebruik gemaakt worden van de systematiek van status aanlevering.

99 - SLUITRECORD [CA319]**Omschrijving**

Het sluitrecord vormt de afsluiting van een bestand. Het dient uitsluitend ter controle van de technische consistentie van het aangeleverde bestand.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9901	KENMERK RECORD	ja		M	N	2	
9902	AANTAL CLIENTRECORDS			M	N	6	
9903	AANTAL MUTATIE FUNCTIERECORDS			C	N	6	
9904	AANTAL MUTATIE ZORGZWAARTEPAKKETRECORDS			C	N	6	
9905	TOTAAL AANTAL DETAILRECORDS			M	N	7	
9906	RESERVE			S	AN	103	

CA319 - Rubrieken**0101 - KENMERK RECORD**

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0101	KENMERK RECORD	ja		M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

Invulinstructie

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

0102 - BERICHT

[CA319]

Omschrijving

Code ter identificatie van een soort bericht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0102	BERICHT			M	N	3	COD002

	ID	Regel
Constraint	CS 77	410 (beëindiging/mutatie Wlz-zorg ZK-CAK) vullen.

0103 - VERSIE

[CA319]

Omschrijving

Volgnummer van de formele uitgifte van een versie van een (externe-integratie)berichtstandaard.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0103	VERSIE			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 25	04 vullen.

0104 - SUBVERSIE

[CA319]

Omschrijving

Volgnummer binnen het versienummer van een (externe-integratie) berichtstandaard. Volgnummer van de formele uitgave van een subversie van een (Externe Integratie) berichtstandaard.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0104	SUBVERSIE			O	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 15	00 vullen.

0105 - ZORGKANTOOR

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het Zorgkantoor, verantwoordelijk voor het uitvoeren van de Wlz.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0105	ZORGKANTOOR			M	N	4	COD001

0106 - IDENTIFICATIE HEENBERICHT

[CA319]

Omschrijving

Naam of nummer, die ter identificatie aan een totale aanlevering kan worden meegegeven.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0106	IDENTIFICATIE HEENBERICHT			M	AN	12	

	ID	Regel
Technisch	TR 56	IDENTIFICATIE HEENBERICHT moet per berichtsoort uniek zijn voor de verzendende partij.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.

0107 - DAGTEKENING HEENBERICHT

[CA319]

Omschrijving

De datum van verzending van het bericht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0107	DAGTEKENING HEENBERICHT			M	N	8	

	ID	Regel
Constraint	CS 64	Vullen met een bestaande datum die niet in de toekomst ligt.

0108 - TEKENSET HEENBERICHT

[CA319]

Omschrijving

Indicatie of de door de afzender gebruikte tekenset UTF-8 is.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0108	TEKENSET HEENBERICHT			M	N	1	COD260

0109 - RESERVE

[CA319]

Omschrijving

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0109	RESERVE			S	AN	96	

0201 - KENMERK RECORD

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0201	KENMERK RECORD			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

Invulinstructie

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

0202 - IDENTIFICATIE DETAILRECORD

[CA319]

Omschrijving

Unieke codering van een detailrecord.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0202	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	

Invulinstructie

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

0203 - BSN

[CA319]

Omschrijving

Een door de overheid toegekend identificerend nummer in het kader van het vereenvoudigen van het contact tussen overheid en burgers en het verminderen van de administratieve lasten.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0203	BSN			M	N	9	

	ID	Regel
Constraint	CS 2	De waarde moet voldoen aan de 11-proef, tenzij de dummywaarde van negens (9*9) gevuld is.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 79	Het is verplicht om gebruik te maken van het BSN van de cliënt in de onderlinge uitwisseling van gegevens.

0204 - INDICATIEORGAAN

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het indicatieorgaan dat de indicatiestelling heeft verricht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0204	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459

Bedrijfsregels

	Regel
OP 79×1	Als het BSN niet bekend is, wordt de cliënt geïdentificeerd aan de hand van een door het CIZ uitgegeven cliëntnummer.

0205 - CLIENTNUMMER

[CA319]

Omschrijving

Identificerend nummer van een cliënt bij een indicatieorgaan.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0205	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	

Bedrijfsregels

	Regel
OP 79×1	Als het BSN niet bekend is, wordt de cliënt geïdentificeerd aan de hand van een door het CIZ uitgegeven cliëntnummer.

0206 - GEBOORTEDATUM

[CA319]

Omschrijving

Datum waarop een persoon geboren is.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0206	GEBOORTEDATUM			M	N	8	

	ID	Regel
Constraint	CS 23	Vullen met een bestaande datum die niet groter is dan de DAGTEKENING HEENBERICHT van het bestand.
Technisch	TR 2	GEBOORTEDATUM mag niet meer dan 120 jaar voor de DAGTEKENING HEENBERICHT liggen.

Invulinstructie

Hoe moet worden omgegaan met een geboortedatum?

Wanneer de GEBOORTEDATUM niet volledig of onbekend is, dan wordt het deel dat wel bekend is gebruikt en wordt voor de overige delen de waarde 01 (dag en maand) of 1900 (jaar) gebruikt. In de rubriek DATUMGEBRUIK wordt aangegeven welk deel van de datum bekend is en dus te gebruiken.

Voorbeelden:

Een volledig onbekende geboortedatum wordt 01-01-1900

Is alleen bekend dat de geboorte in 1953 was, dan wordt de geboortedatum 01-01-1953

Is alleen bekend dat de geboorte in september 1949 was, dan wordt de geboortedatum 01-09-1949

Bedrijfsregels

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.

0207 - DATUMGEBRUIK

[CA319]

Omschrijving

Indicator die aangeeft welk deel van de voorafgaande datum gebruikt mag worden.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0207	DATUMGEBRUIK			O	N	1	COD170

	ID	Regel
Technisch	TR 97	DATUMGEBRUIK en GEBOORTEDATUM moeten met elkaar in overeenstemming zijn.

Invulinstructie

Hoe moet worden omgegaan met een geboortedatum?

Wanneer de GEBOORTEDATUM niet volledig of onbekend is, dan wordt het deel dat wel bekend is gebruikt en wordt voor de overige delen de waarde 01 (dag en maand) of 1900 (jaar) gebruikt. In de rubriek DATUMGEBRUIK wordt aangegeven welk deel van de datum bekend is en dus te gebruiken.

Voorbeelden:

Een volledig onbekende geboortedatum wordt 01-01-1900

Is alleen bekend dat de geboorte in 1953 was, dan wordt de geboortedatum 01-01-1953

Is alleen bekend dat de geboorte in september 1949 was, dan wordt de geboortedatum 01-09-1949

Bedrijfsregels

	Regel
OP 252	Bij een (deels) onbekende geboortedatum moet aangegeven worden welk deel van de geboortedatum betrouwbaar is.

0208 - GESLACHT

[CA319]

Omschrijving

De sekse van een persoon, zoals bij geboorte formeel vastgesteld of nadien formeel gewijzigd.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0208	GESLACHT			M	N	1	COD046

	ID	Regel
Constraint	CS 16	1 (MANNELIJK) of 2 (VROUWELIJK) vullen.

0209 - NAAM (01)

[CA319]

Omschrijving

De achternaam van een persoon, indien nodig verkort weergegeven.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0209	NAAM (01)			M	AN	25	

0210 - VOORVOEGSEL (01)

[CA319]

Omschrijving

Verzameling van een of meer voorzetsels/lidwoorden, die aan het significante deel van de achternaam van een persoon vooraf gaat en daar een onderdeel van is.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0210	VOORVOEGSEL (01)			O	AN	10	

0211 - NAAMCODE (01)

[CA319]

Omschrijving

Aanduiding naamgebruik (gecodeerd).

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0211	NAAMCODE (01)			M	N	1	COD700

	ID	Regel
Constraint	CS 9	1 (eigen naam) vullen.

0212 - VOORLETTERS

[CA319]

Omschrijving

De verzameling van letters die wordt gevormd door de eerste letter van alle in volgorde voorkomende voornamen van een persoon.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0212	VOORLETTERS			O	AN	6	

	ID	Regel
Constraint	CS 4	Aaneengesloten vullen (zonder punten of spaties).

0213 - STATUS AANLEVERING RECORD

[CA319]

Omschrijving

Indicatie over de status van de informatie in het record.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0213	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467

	ID	Regel
Constraint	CS 57	Als STATUS AANLEVERING RECORD in alle onderliggende records de waarde 3 (verwijderen aanlevering) heeft, dan 9 (niet van toepassing (ongewijzigd)) vullen, anders 1 (eerste aanlevering) vullen.
Technisch	TR 63	Indien STATUS AANLEVERING de waarde 3 (aanlevering verwijderen) bevat, dan moet eerder een record met dezelfde logische sleutel verstuurd zijn.

Invulinstructie

Hoe moet worden omgegaan met correcties?

In het berichtenverkeer bestaat de mogelijkheid om eerder verstuurd records te corrigeren. Hiervoor wordt eerst het betreffende record verwijderd en wordt vervolgens (eventueel) een nieuw record verstuurd.

Om aan te geven dat een record dient te worden verwijderd wordt STATUS AANLEVERING van het betreffende record gevuld met de waarde 3 (verwijderen).

Indien het te verwijderen record in het bericht een parent-record heeft dat ongewijzigd blijft, dan wordt in dit record STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 9 (ongewijzigd). Het te verwijderen record wordt geïdentificeerd door de logische sleutel van het record.

Eventueel kan in hetzelfde bericht ook het vervangende record worden aangeleverd; in dit record wordt STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 1 (eerste aanlevering).

Uiteraard moet worden voorkomen dat een nieuwe aanlevering eerder wordt verwerkt dan de correctie (verwijdering). Het is daarom te adviseren om in voorkomende gevallen de correctie (verwijdering) en nieuwe aanlevering in hetzelfde bericht op te nemen.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.
OP 253	Indien het intrekken van een melding aanvang zorg of mutatie/einde zorg noodzakelijk is, moet deze intrekking altijd zo spoedig mogelijk verstuurd worden. Een bericht waarvan de begindatum respectievelijk de mutatiedatum meer dan een jaar in het verleden ligt, mag alleen na overleg met het zorgkantoor en het CAK worden ingetrokken.

0214 - RESERVE

[CA319]

Omschrijving

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0214	RESERVE			S	AN	30	

0601 - KENMERK RECORD

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0601	KENMERK RECORD			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

Invulinstructie

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

0602 - IDENTIFICATIE DETAILRECORD

[CA319]

Omschrijving

Unieke codering van een detailrecord.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0602	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	

Invulinstructie

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

0603 - INDICATIEORGAAN

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het indicatieorgaan dat de indicatiestelling heeft verricht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0603	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

0604 - CLIENTNUMMER

[CA319]

Omschrijving

Identificerend nummer van een cliënt bij een indicatieorgaan.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0604	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

0605 - AANVRAAGNUMMER

[CA319]

Omschrijving

Identificerend nummer van een indicatie-aanvraag van een cliënt bij een indicatieorgaan.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0605	AANVRAAGNUMMER		ja	O	N	9	

0606 - BESLUITNUMMER

[CA319]

Omschrijving

Identificerend nummer van een indicatiebesluit bij een indicatie-aanvraag van een cliënt bij een indicatieorgaan.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0606	BESLUITNUMMER		ja	M	N	9	

0607 - FUNCTIECODE

[CA319]

Omschrijving

Gecodeerde aanduiding van een (reeks van) activiteit(en) in functionele termen die losgekoppeld is van een bepaalde leverancier, waarbij wordt beschreven wat de inhoud en aard van die activiteit is in termen van hulpverlening (wonen, zorg en welzijn).

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0607	FUNCTIECODE		ja	M	N	2	COD732

	ID	Regel
Constraint	CS 109	71 (verblijf tijdelijk) vullen.

0608 - INGANGSDATUM

[CA319]

Omschrijving

De datum waarop de toegewezen functie voor de eerste keer geleverd dient te worden.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0608	INGANGSDATUM		ja	M	N	8	

0609 - BEGINDATUM

[CA319]

Omschrijving

Datum vanaf wanneer een zorgeenheid wordt geleverd.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0609	BEGINDATUM			M	N	8	

	ID	Regel
Technisch	TR 69	Indien de BEGINDATUM is gevuld, dan moet deze datum overeenkomen met de BEGINDATUM uit de actuele melding aanvang zorg die op of voor de MUTATIEDATUM ligt.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 72	Pas na een melding aanvang zorg mag een zorgaanbieder melden dat de zorglevering beëindigd is.
OP 155	Een (tijdelijke) beëindiging van zorglevering, bevat een verwijzing naar de laatste melding met aanvang van de zorglevering.

0610 - INSTELLING

[CA319]

Omschrijving

Identificerende code van een instelling.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0610	INSTELLING		ja	M	N	8	

	ID	Regel
Technisch	TR 42	De gebruikte AGB-code moet geldig zijn.
	TR 64	De INSTELLING moet overeenkomen met de INSTELLING in het VOORLOOPRECORD of moet (indien de verzendende partij een zorgkantoor is) conform de iWlz-AGB-codelijst horen bij de ZORGKANTOOR in het VOORLOOPRECORD.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 20	De cliënt kan per geïndiceerde zorgseenheid een voorkeur voor een zorgaanbieder opgeven.
OP 32	Alleen de zorgaanbieder die in de zorgtoewijzing vermeld is mag de binnen de grenzen van de zorgtoewijzing passende aangevragen zorg melden.
OP 125	Als een zorgaanbieder met meer dan één zorgkantoor een contractrelatie heeft, heeft hij voor elke relatie een aparte AGB-code.

0611 - MUTATIECODE

[CA319]

Omschrijving

De reden van een mutatie/beëindiging van de Wlz-zorg bij cliënt.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0611	MUTATIECODE			M	N	2	COD588

	ID	Regel
Constraint	CS 67	17 (overplaatsing), 19 (levering is beëindigd - zorgtoewijzing intrekken), of 20 (levering is beëindigd - zorgtoewijzing open laten) vullen.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 35	Het zorgkantoor geeft alleen mutaties door aan het CAK die van invloed kunnen zijn op de eigen bijdrage.

0612 - MUTATIEDATUM

[CA319]

Omschrijving

De datum waarop een mutatie in de Wlz-zorg bij cliënt heeft plaatsgevonden.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0612	MUTATIEDATUM		ja	M	N	8	

	ID	Regel
Constraint	CS 23	Vullen met een bestaande datum die niet groter is dan de DAGTEKENING HEENBERICHT van het bestand.
Technisch	TR 18	Indien de BEGINDATUM in het mutatierecord gevuld is, moet de MUTATIEDATUM groter dan of gelijk zijn aan deze begindatum.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 72	Pas na een melding aanvang zorg mag een zorgaanbieder melden dat de zorglevering beëindigd is.

0613 - INSTELLING BESTEMMING

[CA319]

Omschrijving

Identificerende code van de instelling waar de cliënt zorg zal gaan ontvangen.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0613	INSTELLING BESTEMMING			C	N	8	

	ID	Regel
Conditie	CD 20	Als MUTATIECODE de waarde 17 (overplaatsing) of 21 (overdracht) heeft, dan verplicht vullen, anders leeg laten.
Technisch	TR 42	De gebruikte AGB-code moet geldig zijn.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 20	De cliënt kan per geïndiceerde zorgseenheid een voorkeur voor een zorgaanbieder opgeven.
OP 125	Als een zorgaanbieder met meer dan één zorgkantoor een contractrelatie heeft, heeft hij voor elke relatie een aparte AGB-code.
OP 160	Bij overdracht van de zorgtoewijzing en bij overplaatsing moet de zorgaanbieder de nieuwe aanbieder in het mutatiebericht vermelden.

0614 - STATUS AANLEVERING RECORD

[CA319]

Omschrijving

Indicatie over de status van de informatie in het record.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0614	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467

	ID	Regel
Constraint	CS 58	1 (eerste aanlevering) of 3 (verwijderen aanlevering) vullen.
Technisch	TR 63	Indien STATUS AANLEVERING de waarde 3 (aanlevering verwijderen) bevat, dan moet eerder een record met dezelfde logische sleutel verstuurd zijn.

Invulinstructie

Hoe moet worden omgegaan met correcties?

In het berichtenverkeer bestaat de mogelijkheid om eerder verstuurd records te corrigeren. Hiervoor wordt eerst het betreffende record verwijderd en wordt vervolgens (eventueel) een nieuw record verstuurd.

Om aan te geven dat een record dient te worden verwijderd wordt STATUS AANLEVERING van het betreffende record gevuld met de waarde 3 (verwijderen). Indien het te verwijderen record in het bericht een parent-record heeft dat ongewijzigd blijft, dan wordt in dit record STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 9 (ongewijzigd). Het te verwijderen record wordt geïdentificeerd door de logische sleutel van het record.

Eventueel kan in hetzelfde bericht ook het vervangende record worden aangeleverd; in dit record wordt STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 1 (eerste aanlevering).

Uiteraard moet worden voorkomen dat een nieuwe aanlevering eerder wordt verwerkt dan de correctie (verwijdering). Het is daarom te adviseren om in voorkomende gevallen de correctie (verwijdering) en nieuwe aanlevering in hetzelfde bericht op te nemen.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.
OP 253	Indien het intrekken van een melding aanvang zorg of mutatie/einde zorg noodzakelijk is, moet deze intrekking altijd zo spoedig mogelijk verstuurd worden. Een bericht waarvan de begindatum respectievelijk de mutatiedatum meer dan een jaar in het verleden ligt, mag alleen na overleg met het zorgkantoor en het CAK worden ingetrokken.

0615 - RESERVE

[CA319]

Omschrijving

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
0615	RESERVE			S	AN	29	

2901 - KENMERK RECORD

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2901	KENMERK RECORD			M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

Invulinstructie

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

2902 - IDENTIFICATIE DETAILRECORD

[CA319]

Omschrijving

Unieke codering van een detailrecord.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2902	IDENTIFICATIE DETAILRECORD	ja		M	N	12	

Invulinstructie

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

2903 - INDICATIEORGAAN

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het indicatieorgaan dat de indicatiestelling heeft verricht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2903	INDICATIEORGAAN		ja	O	N	4	COD459

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

2904 - CLIENTNUMMER

[CA319]

Omschrijving

Identificerend nummer van een cliënt bij een indicatieorgaan.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2904	CLIENTNUMMER		ja	M	AN	20	

	ID	Regel
Constraint	CS 68	sleutelrubriek waarde overnemen uit het bovenliggende record

2905 - AANVRAAGNUMMER

[CA319]

Omschrijving

Identificerend nummer van een indicatie-aanvraag van een cliënt bij een indicatieorgaan.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2905	AANVRAAGNUMMER		ja	O	N	9	

2906 - BESLUITNUMMER

[CA319]

Omschrijving

Identificerend nummer van een indicatiebesluit bij een indicatie-aanvraag van een cliënt bij een indicatieorgaan.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2906	BESLUITNUMMER		ja	M	N	9	

2907 - ZZPCODE

[CA319]

Omschrijving

Gecodeerde aanduiding van een zorgzwaartepakket.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2907	ZZPCODE		ja	M	N	3	COD163

2908 - INGANGSDATUM

[CA319]

Omschrijving

De datum waarop de toegewezen functie voor de eerste keer geleverd dient te worden.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2908	INGANGSDATUM		ja	M	N	8	

2909 - BEGINDATUM

[CA319]

Omschrijving

Datum vanaf wanneer een zorgeenheid wordt geleverd.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2909	BEGINDATUM			M	N	8	

	ID	Regel
Technisch	TR 69	Indien de BEGINDATUM is gevuld, dan moet deze datum overeenkomen met de BEGINDATUM uit de actuele melding aanvang zorg die op of voor de MUTATIEDATUM ligt.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 72	Pas na een melding aanvang zorg mag een zorgaanbieder melden dat de zorglevering beëindigd is.
OP 155	Een (tijdelijke) beëindiging van zorglevering, bevat een verwijzing naar de laatste melding met aanvang van de zorglevering.

2910 - INSTELLING

[CA319]

Omschrijving

Identificerende code van een instelling.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2910	INSTELLING		ja	M	N	8	

	ID	Regel
Technisch	TR 64	De INSTELLING moet overeenkomen met de INSTELLING in het VOORLOOPRECORD of moet (indien de verzendende partij een zorgkantoor is) conform de iWlz-AGB-codelijst horen bij de ZORGKANTOOR in het VOORLOOPRECORD.
	TR 42	De gebruikte AGB-code moet geldig zijn.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 20	De cliënt kan per geïndiceerde zorgseenheid een voorkeur voor een zorgaanbieder opgeven.
OP 32	Alleen de zorgaanbieder die in de zorgtoewijzing vermeld is mag de binnen de grenzen van de zorgtoewijzing passende aangevragen zorg melden.
OP 125	Als een zorgaanbieder met meer dan één zorgkantoor een contractrelatie heeft, heeft hij voor elke relatie een aparte AGB-code.

2911 - MUTATIECODE

[CA319]

Omschrijving

De reden van een mutatie/beëindiging van de Wlz-zorg bij cliënt.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2911	MUTATIECODE			M	N	2	COD588

	ID	Regel
Constraint	CS 67	17 (overplaatsing), 19 (levering is beëindigd - zorgtoewijzing intrekken), of 20 (levering is beëindigd - zorgtoewijzing open laten) vullen.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 35	Het zorgkantoor geeft alleen mutaties door aan het CAK die van invloed kunnen zijn op de eigen bijdrage.

2912 - MUTATIEDATUM

[CA319]

Omschrijving

De datum waarop een mutatie in de Wlz-zorg bij cliënt heeft plaatsgevonden.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2912	MUTATIEDATUM		ja	M	N	8	

	ID	Regel
Constraint	CS 23	Vullen met een bestaande datum die niet groter is dan de DAGTEKENING HEENBERICHT van het bestand.
Technisch	TR 18	Indien de BEGINDATUM in het mutatierecord gevuld is, moet de MUTATIEDATUM groter dan of gelijk zijn aan deze begindatum.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 72	Pas na een melding aanvang zorg mag een zorgaanbieder melden dat de zorglevering beëindigd is.

2913 - INSTELLING BESTEMMING

[CA319]

Omschrijving

Identificerende code van de instelling waar de cliënt zorg zal gaan ontvangen.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2913	INSTELLING BESTEMMING			C	N	8	

	ID	Regel
Conditie	CD 20	Als MUTATIECODE de waarde 17 (overplaatsing) of 21 (overdracht) heeft, dan verplicht vullen, anders leeg laten.
Technisch	TR 42	De gebruikte AGB-code moet geldig zijn.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 20	De cliënt kan per geïndiceerde zorgeenheid een voorkeur voor een zorgaanbieder opgeven.
OP 125	Als een zorgaanbieder met meer dan één zorgkantoor een contractrelatie heeft, heeft hij voor elke relatie een aparte AGB-code.
OP 160	Bij overdracht van de zorgtoewijzing en bij overplaatsing moet de zorgaanbieder de nieuwe aanbieder in het mutatiebericht vermelden.

2914 - LEVERINGSVORM

[CA319]

Omschrijving

Gecodeerde aanduiding van de vorm waarin de cliënt de zorg wenst te ontvangen/ontvangt.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2914	LEVERINGSVORM			M	N	1	COD578

2915 - STATUS AANLEVERING RECORD

[CA319]

Omschrijving

Indicatie over de status van de informatie in het record.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2915	STATUS AANLEVERING RECORD			M	N	1	COD467

	ID	Regel
Constraint	CS 58	1 (eerste aanlevering) of 3 (verwijderen aanlevering) vullen.
Technisch	TR 63	Indien STATUS AANLEVERING de waarde 3 (aanlevering verwijderen) bevat, dan moet eerder een record met dezelfde logische sleutel verstuurd zijn.

Invulinstructie

Hoe moet worden omgegaan met correcties?

In het berichtenverkeer bestaat de mogelijkheid om eerder verstuurd records te corrigeren. Hiervoor wordt eerst het betreffende record verwijderd en wordt vervolgens (eventueel) een nieuw record verstuurd.

Om aan te geven dat een record dient te worden verwijderd wordt STATUS AANLEVERING van het betreffende record gevuld met de waarde 3 (verwijderen). Indien het te verwijderen record in het bericht een parent-record heeft dat ongewijzigd blijft, dan wordt in dit record STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 9 (ongewijzigd). Het te verwijderen record wordt geïdentificeerd door de logische sleutel van het record.

Eventueel kan in hetzelfde bericht ook het vervangende record worden aangeleverd; in dit record wordt STATUS AANLEVERING gevuld met de waarde 1 (eerste aanlevering).

Uiteraard moet worden voorkomen dat een nieuwe aanlevering eerder wordt verwerkt dan de correctie (verwijdering). Het is daarom te adviseren om in voorkomende gevallen de correctie (verwijdering) en nieuwe aanlevering in hetzelfde bericht op te nemen.

Bedrijfsregels

	Regel
OP 47	Als een bericht niet aan de geldende standaard voldoet, mag het bericht afgekeurd worden.
OP 253	Indien het intrekken van een melding aanvang zorg of mutatie/einde zorg noodzakelijk is, moet deze intrekking altijd zo spoedig mogelijk verstuurd worden. Een bericht waarvan de begindatum respectievelijk de mutatiedatum meer dan een jaar in het verleden ligt, mag alleen na overleg met het zorgkantoor en het CAK worden ingetrokken.

2916 - RESERVE

[CA319]

Omschrijving

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
2916	RESERVE			S	AN	27	

9901 - KENMERK RECORD

[CA319]

Omschrijving

Identificatie van het soort record in een externe-integratiebericht.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9901	KENMERK RECORD	ja		M	N	2	

	ID	Regel
Constraint	CS 27	Vullen met het recordnummer uit de specificaties.

Invulinstructie

In welke volgorde moeten de records worden opgenomen?

De volgorde van records wordt bepaald door de logische/fysieke relatie tussen de records.

In het geval er op hetzelfde niveau meerdere (kind-)records voorkomen, wordt de volgorde bepaald door de rubriek KENMERK RECORD. De rubriek IDENTIFICATIE DETAILRECORD wordt gevuld met aansluitende volgnummers (beginnend bij 1).

9902 - AANTAL CLIENTRECORDS

[CA319]

Omschrijving

Het aantal cliëntrecords in het bestand.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9902	AANTAL CLIENTRECORDS			M	N	6	

	ID	Regel
Constraint	CS 1	Vullen met het aantal voorkomende records van dit type.

9903 - AANTAL MUTATIE FUNCTIERECORDS

[CA319]

Omschrijving

Het aantal mutatie functierecords in het bestand.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9903	AANTAL MUTATIE FUNCTIERECORDS			C	N	6	

	ID	Regel
Conditie	CD 11	Als er records van dit type in het bestand voorkomen, dan verplicht vullen, anders leeg laten.
Constraint	CS 1	Vullen met het aantal voorkomende records van dit type.

9904 - AANTAL MUTATIE ZORGZWAARTEPAKKETRECORDS

[CA319]

Omschrijving

Het aantal mutatie zorgzwaartepakketrecords in het bestand.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9904	AANTAL MUTATIE ZORGZWAARTEPAKKETRECORDS			C	N	6	

	ID	Regel
Conditie	CD 11	Als er records van dit type in het bestand voorkomen, dan verplicht vullen, anders leeg laten.
Constraint	CS 1	Vullen met het aantal voorkomende records van dit type.

9905 - TOTAAL AANTAL DETAILRECORDS

[CA319]

Omschrijving

Het totaal aantal detailrecords in het bestand.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9905	TOTAAL AANTAL DETAILRECORDS			M	N	7	

	ID	Regel
Constraint	CS 75	Vullen met het totaal aantal detailrecords.

9906 - RESERVE

[CA319]

Omschrijving

Loze posities in een bericht ten behoeve van het op gelijke lengte brengen van records dan wel ruimte gereserveerd voor toekomstig gebruik.

Definitie

	Rubriek	T key	L key		Type	Lengte	Codelijst
9906	RESERVE			S	AN	103	